

РЕГЛАМЕНТ

додаткових навчальних та спортивних заходів, організованих в навчальних закладах

§1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Інтернет-сервіс «Освітня фундація» ведеться Фундацією «Освіта в майбутньому», вул. Міцкевича 24 кв. 3В; 60-836 Познань, внесений до Національного судового реєстру під номером 0000295261, реєстраційні акти щодо якого зберігаються у Окружному суді Познаня, Нове Місто та Вильда в Познані, 8-й Господарський Відділ Національного Судового Реєстру, номер NIP: 7781451326 ("Організатор"). Контактні дані організатора: тел.: +48 512 139 651 та +48 535 041 128, адреса електронної пошти: biuro@fundacjaedukacja.pl

§2. Регламент визначає правила закупівлі, організації та участі в Заняттях, організованих Організатором.

3. Визначення понять:

1. Веб-сайт: інтернет-портал, розміщений за адресою www.fundacjaedukacja.pl та на його підсторінках;
2. Заняття: навчальні та спортивні заходи, що проводяться в будь-якій формі в обраному навчальному закладі.
3. Користувач: споживач у розумінні ст. 221 Цивільного кодексу, використовуючи Веб-сайт, який/яка купив/ла участь у Заняттях.
4. Форма: форма заявки на обрані Користувачем Заняття.
5. Учасник: особа, призначена Користувачем для участі в Заняттях.
6. Обліковий запис: доступний для Користувача після успішної реєстрації і вхід (надання Логіна та пароля для облікового запису), частина Веб-сайту, яка дозволяє вам використовувати Веб-сайт, купувати та змінювати Послуги, пропоновані Сервісом, а також змінювати свої персональні дані та інші елементи, пов'язані з використанням веб-сайту.
7. Логін: індивідуальне та унікальне ім'я Користувача, яке було присвоєно Користувачу під час реєстрації на Сайті.
8. Завершення занять: день завершення додаткових навчальних і спортивних занять, які проводяться в обраному навчальному закладі у відповідному навчальному році не пізніше 30 червня кожного навчального року.
9. Навчальний заклад: це і дитячі садки, і школи.

4. Щоразу, коли в Регламенті містяться посилання на загальноприйнятні правові положення, це означає:

1. Цивільний кодекс - Закон - Цивільний кодекс від 23 квітня 1964 року. (Закон. вісник. 1964 № 16, п.п 93 зі змінами)
2. Закон про права споживачів - Закон від 30 травня 2014 р. про права споживачів (Закон. вісник Закони 2014 р. поз. 827 із змінами)

3. Закон про захист персональних даних - Закон про захист персональних даних від 10 травня 2018 року. (Закон. вісник 2018 р., поз. 1000)

§2 СЕРВІС

1. Веб-сайт є онлайн-порталом, який дозволяє Користувачеві за допомогою мережі Інтернет, записати дитину на додаткові навчальні заняття в обраному навчальному закладі.

§2. Кожен Користувач, який починає використовувати Веб-сайт, визнає та приймає ці Правила, Політику Конфіденційності та Політику Файлів cookie, вміст яких також доступний на Веб-сайті за адресою:

<http://www.fundacjaedukacja.pl/strona/polityka-prywatnosci-i-cookies,9>.

3 Умовою використання Веб-сайту є доступ до Інтернету та будь-який веб-браузер, оновлений до останньої версії, з увімкненим обслуговуванням JavaScript і CSS стилів, підтримкою файлів cookie, а також доступ до облікового запису електронної пошти.

4. Для того, щоб Користувач міг зареєструватися в електронному вигляді на Заняття, які пропонуються Організатором через Веб-сайт, Користувач повинен зареєструватися в Сервісі. Реєстрація на Веб-сайті передбачає заповнення відповідної форми, доступної на Веб-сайті. Заповнення форми необхідно для отримання індивідуальної назви користувача (Логіну) і пароля для облікового запису, що дозволить Користувачеві отримати доступ до повного вмісту Сайту. Під час реєстрації Користувачі надають свої дані, зазначені в реєстраційній формі, та інформацію, необхідну для створення облікового запису та надання Послуги. Користувач зобов'язаний заповнити всі поля форми, позначені як обов'язкові. Дані, надані у формі, мають стосуватися законного опікуна Учасника та Учасника, який відвідуватиме Заняття, і мають бути правдивими. Правильно заповнена та прийнята Користувачем реєстраційна форма зберігається в базі даних Веб-сайту та є основою для функціонування Облікового запису. Після завершення процесу реєстрації Користувач отримує пароль і логін до облікового запису Сайту.

5. Дата запуску сайту: 01.06.2020

§3. ЗАНЯТТЯ

1. Заняття проводяться на умовах, розміщених на сайті Організатора: www.fundacjaedukacja.pl.

§2. Інформація, що міститься на Веб-сайті, не є пропозицією у розумінні Цивільного кодексу. Надсилаючи Форму через Веб-сайт, Користувач надсилає пропозицію придбання певних Занять на зазначених умовах в інформації про ці Класи.

3 Договір на проведення занять укладається між Організатором та Користувачем

коли Користувач надсилає заповнену Анкету Організатору онлайн за допомогою веб-сайту www.fundacjaedukacja.pl. Договір укладається на визначений термін, тобто з дати, зазначеної в попередньому реченні, до дня закінчення Занять.

4. Умовою укладення договору на Проведення Занять є прийняття положень цього Регламенту. Приймаючи регламент, Користувач заявляє, що дає згоду на укладення договору Сервісу за допомогою засобів дистанційного зв'язку, тобто електронною поштою та електронною формою замовлення і усвідомлює його обов'язковість.

5. Кожне заняття проводитиметься 4 рази на місяць (1 раз на тиждень), за винятком додаткових занять, які описуються на сайті www.fundacjaedukacja.pl

6. Якщо дата Занять припадає на день, коли навчальний заклад зачинений, (наприклад, у зв'язку зі святами, літніми канікулами, зимовими канікулами), Організатор не зобов'язаний призначити іншу дату для проведення Занять (з метою їх відпрацювання), а оплата за заняття не знижується відповідно до наведених нижче положень.

1. Якщо заняття відбуваються на стадіоні в Гданську - Polsat Plus Arena Gdańsk, розташована на вул. Pokoleń Lechii Gdańsk 1, 80-560б Гданськ далі: Об'єкт – у строки відмінні від зазначених у попередньому реченні, та якщо їх неможливо організувати з причин, пов'язаних із недоступністю Об'єкта, Організатор не зобов'язаний призначити іншу дату для проведення Занять (для їх відпрацювання), і оплата за Заняття не знижується.
2. У разі проведення занять у школах у строки, зазначені в пункті 6, протягом якого школа закрита, Організатор не зобов'язаний призначити іншу дату для проведення занять (щоб відробити їх), а плата за заняття пропорційно зменшується на $\frac{1}{4}$ за кожен тиждень закриття школи.

7. У разі хвороби особи, яка проводить Заняття, або інших випадкових подій, які перешкоджають проведенню Занять в узгоджений день, Організатор має право перенести заняття на іншу дату в період до закінчення Занять.

8. Користувач зобов'язується забрати Учасника з навчального закладу негайно після закінчення занять.

9. Участь у Заняттях прирівнюється до надання згоди на поширення та використання зображення Учасника, записаного на будь-якому носії, що документує перебіг Занять. Ця згода включає право поширювати та використовувати зображення Учасника без часових та територіальних обмежень будь-якими засобами розповсюдження зображення, зокрема в пресі, рекламних матеріалах, на банерах та в Інтернеті.

§ 4. ВИНАГОРОДА

1. Винагорода, належна Організатору за Договором, укладеним Користувачем на участь у Заняттях, зазначених на Сайті, це винагорода брутто та включає ПДВ. Розмір вказаний в польських злотах.
Ціни є обов'язковими на момент подання Користувачем Форми.

§2. Винагороду, включену в § 4 розд 1 Положення про додаткові заняття Користувач зобов'язаний щомісячно сплачувати:

1. заздалегідь до 10 числа кожного місяця у разі відвідування занять в дитячих садках
2. до 10 числа наступного місяця у разі відвідування занять у школі

Несвоєчасна оплата призведе до нарахування додаткових відсотків за прострочення платежу, і Учасник не буде допущений до участі у заняттях, до моменту здійснення оплати.

3. За індивідуальним запитом Користувача, надісланим на biuro@fundacjaedukacja.pl, Організатор може надати одну з таких знижок:

1. 5%, якщо Учасник записався на більше ніж на 3 види Занять,
2. 10%, якщо на Заняття записалися рідні брати та сестри Учасника, але знижка буде надана лише одному Учаснику.

4. У разі отримання знижки, зазначеної в розд 3, Користувач зобов'язаний внести оплату в розмірі, зменшеному на отриману знижку.

5. Оплата здійснюється шляхом переказу на індивідуальний банківський рахунок, вказаний Організатором після укладення цього договору, із зазначенням у назві переказу: додаткові заняття (тип занять, наприклад, дзюдо, танці), прізвище та ім'я дитини, назва закладу. (садок або школа).

6. Плата за заняття, зазначена в § 4 розділу 1 є постійною. Відсутність на Заняттях не підлягає відпрацюванню та не зменшує розмір щомісячної плати за додаткові заняття, зазначений у § 4 розд. 1.

7. У разі відсутності Учасника на заняттях (за станом здоров'я, що перешкоджає участі в Заняттях) тривалістю не менше 30 календарних днів, за індивідуальним запитом Користувача, надісланим на biuro@fundacjaedukacja.pl, Організатор може зменшити плату за Заняття, зазначені в § 4 розділу. 1. Індивідуальна заявка Користувача повинна бути подана протягом 7 днів з останнього числа місяця, в якому закінчився 30-денний термін відсутності Учасника на Заняттях за станом здоров'я.

8. Користувач погоджується на надсилання рахунків-фактур, дублікатів цих документів та їх виправлень в електронній формі - відповідно до Закону про податок на товари і послуги. Водночас Користувач заявляє, що йому відомо про те, що відповідна

заява може бути відкликана, внаслідок чого емітент рахунків-фактур втратить право виставляти та надсилати рахунки-фактури в електронному вигляді, починаючи з наступного дня після отримання повідомлення про відкликання прийняття.

§5. ВІДМОВА ВІД ДОГОВОРУ

1. Організатор і Користувач можуть розірвати договір, попередивши про це за два повних місяці. Термін попередження завжди закінчується в останній день місяця.

§2. Розірвання договору Користувачем можливе через Сайт, який негайно надсилає підтвердження про отримання декларації в електронному вигляді. Якщо Користувач подає заяву про розірвання договору в письмовій формі, вона набирає чинності з моменту доставки на адресу Організатора: Фонд «Освіта в майбутньому», вул. Mickiewicza 24 кв. 3В, 60-836 Познань.

3 Розірвання договору Організатором також може мати місце, коли надання послуг не має економічної обґрунтованості через недостатню кількість учасників, які беруть участь у Заняттях та своєчасно вносять оплату за участь в них.

4. У разі письмової відмови Користувача від надання послуг у сфері дошкільного виховання (послуг з опіки та виховання) або завершення процедури відрахування дитини зі школи в даному навчальному закладі розірвання цього договору відбудеться в день розірвання договору у сфері дошкільного виховання, або якщо дитина буде викреслена зі списку учнів даної школи. Батьки зобов'язані надати копію вищезазначеної відмови до офісу Організатора або заяву про відрахування дитини зі школи не пізніше дня подачі їх до навчального закладу.

5. У разі розірвання договору протягом календарного місяця, розмір щомісячної плати за Заняття не зменшується, і Користувач не має права вимагати повернення пропорційної частини вже сплаченої ціни. Якщо, коли Користувач відмовляється від Занять під час їх тривалості, Користувач не сплачує належну за них ціну, він/вона зобов'язаний негайно сплатити 100% вартості даних Занять.

6. Відповідно до Закону про захист прав споживачів, Користувач має право відмовитися від Договору без пояснення причини та без витрат протягом 14 днів з моменту його укладення. Для дотримання цього терміну достатньо надіслати Організатору заяву про відмову від Договору, зразок якої наведено в Додатку № 2 до Закону про права споживачів та додатково додається як Додаток № 1 до цього Регламенту. («Декларація»). Споживач може використовувати шаблон форми, але це не є обов'язковим.

7. Заява Користувача про відмову від договору можлива через Веб-сайт, який негайно надсилає підтвердження про отримання заяви в електронному вигляді. У разі подання декларації про письмову відмову Користувача від договору, воно є чинним у разі доставки за адресою Організатора: Фонд «Освіта в майбутньому», вул. Miśkiewicza 24 кв. 3В, 60-836 Познань.

8. Організатор невідкладно, але не пізніше 14 календарних днів з дати отримання Заяви, зазначеної в пункті 6, поверне всі платежі, здійснені Користувачем за допомогою того самого методу оплати, який використовував Користувач.

9. Користувач може відмовитися від окремих занять за допомогою панелі для батьків після входу в систему, використовуючи варіант «відмовитися». Після вибору доступної опції відмови від занять Користувач отримає інформацію про дату припинення надання послуги. Відмова від окремих занять відбувається з дотриманням терміну про попередження, зазначений у розд 1 та на умовах, зазначених у розд 5. Відмова від конкретних занять вимагає підтвердження за допомогою варіанту «підтвердіть відмову від занять». Про фактичну відмову від занять Користувач буде проінформований електронним листом відправленим на вказану ним адресу.

10. У разі неадекватної поведінки Учасника під час проведення додаткових занять, Організатор має право відмовитися від Угоди, укладеної між Користувачем та Організатором, з негайним набранням чинності, якщо дії, вжиті раніше Організатором та Користувачем, виявилися неефективними. Неналежною поведінкою є такі дії, як: образлива лексика, фізична або словесна агресія по відношенню до викладача чи інших Учасників, порушення спокою викладача та інших Учасників, а також будь-які інші дії, які можуть негативно вплинути на перебіг занять.

До прийняття рішення про відмову від Договору Організатор вживатиме наступних заходів для вирішення проблеми:

1. повідомить Користувача про неадекватну поведінку Учасника,
2. якщо Учасник і далі неадекватно поводить, Організатор може прийняти рішення про відсторонення Користувача від участі в додаткових заходах на певний період часу,
3. у разі повторної або особливо серйозної неадекватної поведінки Організатор може прийняти рішення про відмову від договору з користувачем.

Рішення про відмову від договору через проблемну поведінку Учасника буде прийнято Організатором з належною старанністю, враховуючи індивідуальні обставини та наслідки для всіх сторін. Організатор намагатиметься вжити заходів для вирішення проблеми до прийняття остаточного рішення про відмову від Договору.

§6. СКАРГИ

1. Скарги щодо занять слід надсилати в електронному вигляді на biuro@fundacjaedukacja.pl або рекомендованим листом на адресу: Фундація «Освіта в майбутньому», 60-836 Познань, вул. Міскієвіча 24 кв. 3 Б негайно, не пізніше 14 днів з дня виникнення обставин, охоплених скаргою.

§2. Правильно подана скарга повинна містити принаймні ідентифікаційні дані Користувача (включаючи його ім'я, прізвище, поштову адресу, адресу електронної пошти), опис проблеми або події, яка стала причиною подання скарги і очікування Користувача щодо способу розгляду скарги.

3 Організатор розглядатиме скаргу протягом 14 днів з моменту її отримання, повідомляючи Користувача про подальші дії за вказаною адресою у скарзі.

4. Якщо Організатор не відповість на скаргу Користувача протягом 14 днів, це означає, що він вважає її обґрунтованою.

5. Користувач має можливість використовувати спосіб розгляду скарг без необхідності втручання суду і розгляду претензій до Постійного Споживчого Арбітражного Суду при Воєводському Інспекторі Торгової Інспекції. Інформація про те, як отримати доступ до вищезазначеного режиму і процедури вирішення спорів можна знайти за адресою: www.uokik.gov.pl, у вкладці «Вирішення споживчих спорів».

6. Користувач також має можливість використовувати позасудовий засіб пред'явлення претензій у спорах щодо договірних зобов'язань, що впливають з інтернет договорів продажу або договорів про надання послуг, використовуючи онлайн-платформу ЄС ODR, доступний за адресою: позасудовий засіб <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

7. Незалежно від можливості подання позову проти Організатора до загального суду, Користувач має можливість використовувати позасудові способи розгляду скарг та задоволення претензій, зазначені в розділі 5 і 6 та звертатися до міського (районного) уповноваженого з прав споживачів з метою отримання безкоштовної консультації або юридичної інформації з питань, що стосуються будь-яких спорів з Організатором.

§7. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

1. Адміністратором персональних даних Користувачів, Учасників та Осіб, які користуються Сервісом, є Фундація «Освіта в майбутньому», вул. Міскієвіча 24 кв 3 В, 60-836 Познань, внесений до Національного Судового Реєстру під номером 0000295261, реєстраційні справи щодо якого зберігаються в Окружному суді Познані, Нове Місто та Вільда в Познані, 8-й Господарський Відділ Національного судового реєстру. .
2. Адміністратор призначив інспектора із захисту персональних даних, з яким можна зв'язатися, написавши на iod@fundacjaedukacja.pl

3. Детальні положення щодо захисту персональних даних і файли cookie включені в Політику конфіденційності, яка доступна на <https://fundacjaedukacja.pl/strona/polityka-prywatnosci-i-cookies,9>

§8. КІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. У питаннях, не врегульованих Регламентом, застосовуються положення загальноприйнятого польського права, зокрема Цивільного кодексу.

§2. Інформація про кожну зміну Регламенту буде міститися на Сайті. Після появи інформації про внесення змін до Регламенту на головній сторінці Сайту Користувач зобов'язується негайно ознайомитися з внесеними змінами в Регламенті.

Про зміст змін до цього Регламенту Користувач буде повідомлений Сервісом на вказану ним адресу електронної пошти. Якщо Користувач не подасть заяву про розірвання договору протягом терміну, зазначеного у згаданому повідомленні, вважається, що зміни були прийняті Користувачем і є для нього обов'язковими. Якщо зміна Регламенту призведе до впровадження будь-яких нових оплат або збільшення розміру діючих оплат, Користувач має право відмовитися від договору.

З Користувачі зобов'язані використовувати Веб-сайт у спосіб згідний з чинним законодавством, соціальними та моральними нормами та положеннями Регламенту. Під час користування Веб-сайтом забороняється надавати будь-яку інформацію, яка є незаконною, образливою, або яка порушує особисті права

4. Організатор докладає всіх зусиль, щоб послуги, що надаються на Сайті, були на найвищому рівні, однак не виключає можливість тимчасового припинення роботи Сайту в разі необхідності проведення технічного обслуговування, перевірки, заміни обладнання або у зв'язку з необхідністю модернізації або розширення Веб-сайту.

5. З метою забезпечення високої якості послуг і для статистичних цілей, Веб-сайт використовує інформацію, збережену сервером на кінцевому пристрої Користувача, яка потім зчитується при кожному підключенні веб-браузера (так звані файли cookie). Користувач може будь-коли змінити налаштування браузера, щоб файли цього типу не приймалися та не передавалися. Однак неприйняття файлів cookie може спричинити труднощі у використанні веб-сайту. Використання Користувачем браузера, налаштування якого дозволяють зберігати файли cookie на пристрої Користувача, означає згоду на збереження зазначених вище файлів на цьому пристрої.

6. Вирішення будь-яких суперечок, що виникають між Організатором і Користувачем, який є Споживачем, слід доручити компетентним судам загальної юрисдикції відповідно до положень Цивільно-процесуального кодексу.

Для реєстрації дитини на заняття громадянина іншої країни просять надіслати на biuro@fundacjaedukacja.pl такі дані:

1. Прізвище та ім'я законного опікуна дитини
2. Адреса проживання: вулиця, номер будинку та квартири, поштовий індекс, місто
3. Номер PESEL (якщо присвоєно) законного опікуна
4. Фото або скан паспорту, ідентифікаційної картки чи карти побуту
5. Контактний телефон
6. Адреса електронної пошти, на яку будуть надсилатися рахунки

Співробітник офісу фундації внесе дані в систему та надішле на вказану електронну адресу: дані для входу

Після входу в систему <https://www.fundacjaedukacja.pl/zaloguj>

належить:

1. Змінити пароль для входу
2. Зареєструвати дитину на обрані заняття.